



HOLSTEBRO
KOMMUNE

Tilsyn 2024

Børnehaven Mo2rikken

Holstebro Kommune



Indholdsfortegnelse

1 INTRODUKTION	3
2 STRUKTUREL KVALITET	5
2.1 Gruppestørrelse og organisering	5
2.2 Fysiske rammer	5
2.3 Uanmeldt observation (KIDS)	6
2.4 Uddannelse, efteruddannelse og medarbejderstabilitet	7
2.5 Andre rammevilkår	8
3 PROCESKVALITET	10
3.1 Uanmeldt observation (KIDS)	10
3.2 Den pædagogiske læreplan	11
3.3 Pædagogisk Læringsmiljøvurdering (PLV)	11
3.3.1 Resultater opdelt på de enkelte temaer	12
4 RESULTATKVALITET	13
4.1 Sprogvurdering 3-6	13
4.1.1 Resultater - Historisk udvikling	13
4.2 Dialog	14
4.2.1 Resultater	14
5 Sammenfatning	16

1 INTRODUKTION

Lovgrundlag.

Ifølge dagtilbudslovens § 5 er der krav om at kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med indholdet i daginstitutioner efter § 19, stk. 2-5, enheder i daginstitutioner efter § 19, stk. 6, dagplejen efter § 21, stk. 2 og 3, obligatoriske læringstilbud efter § 44 a og puljeordninger med tilskud efter §§ 101 og 102, herunder det pædagogiske indhold, jf. §§ 5 a og 5 b, samt den måde, opgaverne udføres på, herunder at de rammer og eventuelle prioriterede indsatser, der er fastsat efter § 3 a, stk. 2, efterleves.

Overordnet er der krav om, at kommunalbestyrelsen fører tilsyn med det pædagogiske indhold, samt den måde, opgaverne udføres på. Herunder at rammer og eventuelle prioriterede indsatser efterleves. Der er lovkrav om at det pædagogiske tilsyn i dagtilbuddene skal tage afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan.

Tilsynsforpligtelsen på dagtilbudsområdet retter sig mod:

- Det pædagogiske indhold i dagtilbuddene
- Brandsikkerhed
- Bygninger
- Sundhed og hygiejne
- Legepladssikkerhed
- Økonomi

Læs mere om de forskellige typer af tilsyn på Holstebro Kommunes hjemmeside.

Formål med det pædagogiske tilsyn i dagtilbud

Formålet med det pædagogiske tilsyn i dagtilbud er todelt:

1. Tilsynet skal sikre at dagtilbuddene lever op til lovgivningen, som beskrevet ovenfor.
2. Tilsynet skal understøtte udviklingen af den pædagogiske kvalitet i kommunens dagtilbud, og skal fungere som et middel til dialog mellem dagtilbudsområdet og dagtilbuddets bestyrelse, ansatte og ledelse, om den pædagogiske praksis.

Det pædagogiske tilsyn indeholder dermed et kontrolperspektiv og et lærings- og udviklingsperspektiv. Kontrolperspektivet drejer sig om at kontrollere, at dagtilbuddene efterlever relevante lovkrav, og har den fornødne pædagogiske kvalitet. Lærings- udviklingsperspektivet indeholder en ambition om at dagtilbuddene udnytter deres fulde faglige potentiale og omsætter intentionerne i den styrkede pædagogiske læreplan.

Kvalitet i dagtilbud

Det pædagogiske tilsyn med dagtilbud tager udgangspunkt i et kvalitetsbegreb for dagtilbud udviklet af EVA (EVA, 2017). EVAs kvalitetsbegreb er udviklet på baggrund af en forskningsopsamling om kvalitet i dagtilbud. I kvalitetsbegrebet skelnes mellem tre typer af kvalitet. Det er strukturel kvalitet, proceskvalitet og resultat-kvalitet. De tre typer hænger sammen og påvirker indbyrdes hinanden. Tilsammen giver de et sammenhængende og helhedsorienteret perspektiv på, hvad der har betydning for kvalitet i dagtilbud.

- Strukturel kvalitet handler om de rammer og forhold, som den pædagogiske praksis arbejder inden for, og som er påvirket af økonomi, organisering og ledelse i dagtilbuddet. Det er f.eks. dagtilbuddets fysiske rammer, normering, personalets uddannelsesniveau m.m.
- Proceskvaliteten handler om den kvalitet, der findes i det pædagogiske arbejde, og som opstår i relationen mellem børn og voksne og gennem læringsmiljøets stimulering af børns læring, udvikling og trivsel.
- Resultatkvaliteten handler om, hvad børnene får ud af at gå i dagtilbud. Det vil sige de resultater, som opnås for børns læring, udvikling og trivsel (EVA, 2017).

I tilsynet med dagtilbuddene i Holstebro Kommune tages der afsæt i data, der på forskellig vis belyser strukturel kvalitet, proces kvalitet og resultat-kvalitet i det enkelte dagtilbud.

Tilsynskadance

Det pædagogiske tilsyn i daginstitutioner foretages i en kadence der sikrer to anmeldte og to uanmeldte tilsyn over en 2-årig periode. Der kan derudover løbende igangsættes et tilsyn, såfremt at der fremkommer oplysninger, der forsager bekymringer omkring et dagtilbuds kvalitet.

Det uanmeldte tilsyn består af observationsbesøg i hver enkelt daginstitutionsenhed. Det anmeldte tilsyn består af kvalitetssamtaler i alle dagtilbud. I private daginstitutioner og puljeordninger efterfølges anmeldte tilsynsbesøg med tilbud om og opfordring til at arbejde med en udviklingsplan.

KIDS observation

Alle observationer gennemføres med afsæt i observationsredskabet KIDS. KIDS er et observationsredskab til vurdering og udvikling af kvalitet i dagtilbud. KIDS kan anvendes til at "tage temperaturen" på kvaliteten i den pædagogiske dagligdag i et dagtilbud. Målet er efterfølgende at udvikle og forbedre de omgivelser, der udgør børnenes betingelser for trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Med KIDS som observationsredskab i tilsynet vil de pædagogiske læringsmiljøer i dagtilbuddene vurderes med afsæt i den pædagogiske læreplan. Alle KIDS observationer tager afsæt i samme tre temaer: 1. relationer, 2. leg og aktivitet og 3. fysiske rammer, da disse tre temaer er af særlig betydning for at belyse kvaliteten i dagbuddets pædagogiske læringsmiljø.

En KIDS-observation i daginstitutioner varer 5 timer. På den måde observeres der hen over en hel dag og observatøren får et indblik i kvaliteten i daginstitutionens pædagogiske læringsmiljø i både morgen-, for- og eftermiddagstimerne.

I private daginstitutioner og puljeordninger foretages en KIDS observation årligt. Det er en konsulent fra Pædagogik og Læring der foretager observationen.

Tilsynsrapport

Den tilsynsførende konsulent dokumenterer løbende det pædagogiske tilsyn skriftligt. Ved hver tilsynsrunde som en skriftlig dokumentation af tilsynet for hver enkelt daginstitutionsenhed og en samlet for dagplejen. I tilsynsrapporten indgår forskellige udvalgte data der har været inddraget i tilsynet. Disse data bidrager tilsammen til en samlet vurdering af den pædagogiske kvalitet i den pågældende daginstitution. Derudover indgår opfølgning på aftaler og opmærksomhedspunkter fra tidligere tilsyn.

Dagtilbudsleder og tilsynsførende har mulighed for at skrive uddybende kommentarer til de enkelte afsnit og datavisninger i rapporten.

I tilsynsrapporten beskrives hvilke aftaler der er indgået mellem dagtilbudsleder og forvaltning. I det omfang det er relevant, skal tilsynsrapporten give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Dagtilbudsleder har ansvar for at videresende tilsynsrapporten til forældrebestyrelsen. Tilsynsrapporten skal offentliggøres på dagtilbuddets hjemmeside og Holstebro Kommunes hjemmeside.

Hvert andet år forelægges byrådet en samlet kommunal kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet.

Primære opfølgningspunkter fra seneste tilsyn i 2023:

Tilsynsførendes bemærkning

Der følges op på de fokusområder leder af Mo2rikken valgte at arbejde videre med ved seneste tilsyn i 2023:

Leder af Mo2rikken ønsker at arbejde videre med hvordan der kan skabes et større rum for faglig ledelse og fordybelse i fbm. personalemøderne.

Dels til personalets mulighed for sparring på pædagogiske temaer og drøftelser

Dels for at systematisere de pædagogiske opgaver med dokumentation, projekter hen over året, mv.

Herunder hvordan også Reggio Emilia ideologien får mulighed for fortsat at holdes ajour i hele gruppen.

Lederens bemærkning

2 STRUKTUREL KVALITET

Strukturel kvalitet kan forstås som de rammer og forhold, som den pædagogiske praksis arbejder inden for og er påvirket af økonomi, organisering, ledelse mm. i dagtilbuddet. Det er f.eks. dagtilbuddets fysiske rammer, normering, personalets uddannelsesniveau mm.

2.1 Gruppestørrelse og organisering

Gruppestørrelse er organiseringen af børnene inden for en given normering og kan både omhandle fx antal børn på en stue, antal børn i en specifik aldersgruppe eller gruppesammensætningen i forbindelse med særlige aktiviteter.

Organisering af børnegruppen

Hvordan er dagtilbuddets børnegruppe organiseret?
(f.eks. ift. stuer, grupper, aldersopdeling, funktionsopdeling mv.)

Lederens besvarelse

Mo2rikken er en børnehave, hvor der er en stor stue med plads til 30 børn i alderen 3-6 år. Børnegruppen er ikke aldersopdelt, men leger frit på tværs af alder og med "åbne døre". Børnegruppen inddeles i farverne rød (3 år), gul (4 år) og grøn (5 år/skolestartere). Dette er børnenes spisegrupper til formiddag og frokost samt aktiviteter i løbet af dagen. Derved får vi muligheden for at udfordre børnene med (alders)relevante dialoger, sproglege, pædagogiske aktiviteter osv. Grøn gruppe får også særlige tilbud og aktiviteter op til skolestart fx ugentlige besøg i SFO, besøg i 0. klasse osv. Alle måder vi opdeler børnene på er med pædagogiske overvejelser om alder, udfordringer, aktiviteter osv. Vi arbejder med projekter som gerne varer 1 år (+/-) ud fra børnenes interesser og med afsæt i Reggio Emilia filosofien. Børnene har fast en dag i ugen, hvor de har gruppedag med dette. Alt efter gruppens størrelse er der 1-2 voksne som er primære voksne på gruppen, så vi på den måde kan fordybe os sammen med børnene i projektet og følge deres spor. Om vi deler børnene i grupper eller det er hele gruppen, der er med i salen, på tur osv., er altid en overvejelse af hvad der kommer børnene mest til gode. Der er udarbejdet en fast ugeplan og daglig struktur - selvfølgelig med mulighed for ændringer og spontane indslag - som "hele tiden" gjort ud fra overvejelser om børnegruppen, lokaler, aktiviteter, personale osv. Pt er der ansat 4 uddannede pædagoger (her af en afd.leder) i Mo2rikken.

Er der siden sidste tilsyn lavet ændringer i organiseringen af børnegruppen?

Lederens besvarelse

Ikke i det store hele nej - overordnet er organiseringen den samme. Men som beskrevet over så ændres den ugentlige struktur sig ift. børnegruppen m.m.

Tilsynsførendes bemærkning

2.2 Fysiske rammer

Dagtilbuddets fysiske rammer defineres af dets inde- og udemiljø, dvs. bygninger, indretning af indendørs og udendørs rum, interiør samt genstande, legetøj og legeredskaber. Dagtilbuddets fysiske rammer tænkes ofte som en given og statisk størrelse, men megen forskning peger på, at de fysiske rammer som er en dynamisk størrelse. Lege- og læringsmiljøerne kan udnyttes og udvikles varierende i samme rammer. Flere studier belyser, hvorledes tilrettelæggelsen af disse kan anvendes aktivt til at strukturere praksis og børns aktiviteter. Sammenhængen mellem de fysiske rammer og den pædagogiske kvalitet indgår som en del af det uanmeldte tilsyn.

Bygninger og vedligehold

Indsæt dato for seneste autoriserede bygningsgennemgang med udvendige bygninger.

Lederens besvarelse

Vi bor til leje så denne påhviler ejer/udlejer og vi har ikke noget med det at gøre. Var der bemærkninger til bygningerne ved seneste bygningsgennemgang?

Lederens besvarelse

Ingen vi har hørt om

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til vedligeholdelsen af bygningerne?

Lederens besvarelse

nej

Legepladssikkerhed

Indsæt dato for seneste autoriserede legepladsinspektion.

Lederens besvarelse

februar 2024

Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste legepladsinspektion?

Lederens besvarelse

nogle få - disse er udbedret

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at arbejdet med sikkerhed og sikring af dagtilbuddets legearealer?

Lederens besvarelse

nej

Brandsikkerhed

Indsæt dato for seneste autoriserede brandinspektion.

Lederens besvarelse

25/11-23

Var der bemærkninger til sikkerheden ved seneste brandinspektion?

Lederens besvarelse

nej

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til at arbejdet med sikkerhed og sikring af dagtilbuddets legearealer?

Lederens besvarelse

nej

Tilsynsførendes bemærkning

2.3 Uanmeldt observation (KIDS)

Fysiske omgivelser

Ved det uanmeldte tilsynsbesøg i dagtilbuddet, observeres der bl.a. på den pædagogiske kvalitet i de fysiske omgivelser inde og ude.

Nedenfor beskrives de overordnede konklusioner fra KIDS observationerne for området fysiske omgivelser.

Tilsynsførendes bemærkning**Styrker**

Indenfor er der indrettet med rum i rummene, så det giver mulighed for en god fordeling af børn og voksne. Der er balance mellem steder, hvor børnene kan være fysisk aktive fx gyng og puderum med klatrevæg og rutsjebane samt steder, hvor børnene kan være i fred og finde ro til leg og aktiviteter.

Der er tematiserede legeområder, og der er tilstrækkeligt med legetøj og materialer til rådighed i børnehøjde. Det opleves tydeligt, at børnene kan få fat i tegneredskaber, sakse, bøger og legetøj, uden at skulle spørge en voksen. Udenfor er der nogle områder på legepladsen, hvor børnene kan være fysisk aktive, og områder, hvor de kan lege rolige lege. Legepladsen er lille, men indrettet indbydende.

Udviklingspotentialer

Der kan evt. arbejdes endnu mere med klargøring af legeområder, hvor det er tydeligt og inspirerende for børnene, hvad de kan og må lege og lave.

1.22. Der scores 1, da der ikke er en vuggestue i institutionen.

Lederens bemærkning

2.4 Uddannelse, efteruddannelse og medarbejderstabilitet

Betydningen af, om medarbejderne i dagtilbuddet er uddannet eller uuddannet, har været genstand for flere undersøgelser. Forskning peger på betydningen af medarbejdernes grunduddannelse, deres løbende uddannelse og træning i dagtilbuddet samt betydningen af medarbejderstabiliteten i et dagtilbud. Med medarbejderstabilitet tænkes der på, hvorvidt medarbejderne har et lavt sygefravær eller en lille udskiftning af medarbejdere i et dagtilbud. Tillidsrepræsentanten og arbejdsmiljørepræsentanten er med til at skabe rammer for trivsel på arbejdspladsen og sikre medarbejderstabilitet.

Hvordan er de pædagogiske medarbejdere fordelt ift. ansættelsesoverenskomst dags dato?

Fordeling af medarbejdere:

- Ingen pædagogfaglige uddannelse
- Studerende (Pæd. stud., Assistent elev mm.)
- Pædagoguddannet
- Videregående uddannelse
- Anden relevant uddannelse

Lederens besvarelse

Der er pr. dags dato ansat 4 pædagoger (herunder også lederen). En gang i ugen får vi besøg af en kunstlærer

Tilsynsførendes bemærkning

Ledelsens uddannelse

Hvilke relevante uddannelser har dagtilbuddets ledelse?

Lederens besvarelse

Afdelingsleder er uddannet pædagog med erfaring fra dagtilbud siden 2001. Løbende på kurser bl.a. gennem Friskoleforeningen, Norsk Reggio Emilia netværk m.m. (Skoleleder (uddannet) sidder som øverste ansvarlig)

Tilsynsførendes bemærkning

Medarbejderstabilitet

Hvor mange sygefraværsdage har personalet i gennemsnit haft i løbet af 2022?

Lederens besvarelse

Der har været et gennemsnit på 5 sygedage pr. medarbejder
Er der behov for at gøre en ekstra indsats for at nedbringe sygefraværet?

Lederens besvarelse

nej

Tilsynsførendes bemærkning

Det er en fejl at der står 2022 i ovenstående. Leder bedes forholde sig til sygefraværet i 2023, hvilket lederen også har gjort.

Medarbejderinddragelse, tillidsrepræsentant og medarbejderrepræsentant

Arbejder I struktureret med medarbejderinddragelse i ledelsen af dagtilbuddet?

Lederens besvarelse

I Mo2rikken er der generelt en flad ledelsesstruktur.
Alle har noget at sige og alle er lige meget værd. Der opleves at der er et godt samarbejde og tillid til hinanden i personalegruppen. Alle tager ansvar for dagligdagen i Mo2rikken.
Der er også et godt samarbejde med skolens ledelse.
Hvor mange timer afsættes til tillidsrepræsentantarbejde i dagtilbuddet?

Lederens besvarelse

Ingen
Hvor mange timer afsættes til arbejdsmiljørepræsentantarbejde i dagtilbuddet?

Lederens besvarelse

Timer til arbejdsmiljørepræsentantarbejde afholdes af skolen, som så også dækker Mo2rikken
Afholdes der årlige medarbejderudviklingssamtaler (MUS)?

Lederens besvarelse

ja
Tilsynsførendes bemærkning

2.5 Andre rammevilkår

Økonomi

Beskriv kort dagtilbuddets generelle økonomiske situation.

Er der behov for at gøre en ekstra indsats i forhold til dagtilbuddets økonomi?

Lederens besvarelse

Økonomien følges nøje, så vi ikke kommer i underskud. Pengene bruges der hvor der giver mening - mest af alt på personale så vi kan opretholde en god faglig normering.
Pt er der ikke behov for at gøre en ekstra indsats.

Tilsynsførendes bemærkning

Mad og måltider

Fremmer I aktivt børnenes viden om sund mad? Hvis ja, hvordan?

Lederens besvarelse

I Mo2rikken er der af forældrerådet i samarbejde med personalet udarbejdet en kostpolitik med fokus på sund kost til en aktiv hverdag.
Vi tillader ikke sukkerholdige produkter i madpakkerne samt ved de måltider der serveres ellers (morgenmad, eftermiddagsmad, fødselsdage osv.). Dette er noget vi snakker om sammen med børnene (og forældrene selvfølgelig).
Inddrages forældrene i dagtilbuddets mad- og måltidspolitik?

Lederens besvarelse

ja
Tilsynsførendes bemærkning

Skoleudsættelser

Hvor mange børn har fået udskudt skolestart i det forløbne år?

Lederens besvarelse

1

Tilsynsførendes bemærkning

Førstehjælp

Har personalet i dagtilbud taget førstehjælpskursus/genopfrisknings-kursus indenfor de sidste 2 år?

Lederens besvarelse

Opfølgingskursus er på vej

Tilsynsførendes bemærkning

Hygiejne

Har dagtilbuddet formuleret hygiejnerutiner med henblik på at reducere sygdomme og infektioner?

Lederens besvarelse

ja

Er der behov for at gøre en ekstra indsats omkring arbejdet med hygiejne?

Lederens besvarelse

nej

Tilsynsførendes bemærkning

3 PROCESKVALITET

Proceskvaliteten handler om den kvalitet, der findes i det pædagogiske arbejde, og som opstår i relationen mellem børn og voksne og gennem læringsmiljøets stimulering af børns læring, udvikling og trivsel.

3.1 Uanmeldt observation (KIDS)

Relationer

Ved det uanmeldte tilsynsbesøg i dagtilbuddet er der bl.a. blevet på den pædagogiske kvalitet i relationer. Herunder barn-voksen-relationer og det pædagogiske personales støtte til børnefællesskaberne.

Nedenfor beskrives de overordnede konklusioner fra KIDS observationerne for området relationer.

Tilsynsførendes bemærkning

Styrker

Det pædagogiske personale er generelt imødekommende og lydhøre over for børnene. Samværet bærer præg af interesse for børnene, og det pædagogiske personale kender det enkelte barn rigtig godt. Der observeres mange eksempler på, at de voksne kender børnene, og de taler interesserede om forældre og søskende med børnene. Det pædagogiske personale taler med børnene om deres oplevelser og følger børnenes spor. Der er skilte i institutionen med "Følg børnenes spor", "Skab rammen" og "Lad børnene skabe processen", og det ses afspejles tydeligt i praksis. Det pædagogiske personale taler til børnene i en venlig og rolig tone og er opmærksom på alle børns deltagelse i lege og aktiviteter.

Der observeres eksempler på, at det pædagogiske personale tilbyder trøst og hjælp, hvis et barn er ked af det og er opmærksom på barnets kropslige og sproglige kommunikation.

Udviklingspotentialer

Der kan evt. sættes fokus på, om børnenes muligheder for at knytte sig til andre børn og danne venskaber kan understøttes i endnu højere grad. Der observeres få eksempler herpå.

Lederens bemærkning

Leg og aktivitet

Ved det uanmeldte tilsynsbesøg i dagtilbuddet er der bl.a. observeret på den pædagogiske kvalitet i børne- og vokseninitierede lege og aktiviteter.

Nedenfor beskrives de overordnede konklusioner fra KIDS observationerne for området leg og aktivitet.

Tilsynsførendes bemærkning

Styrker

Der er i dagtilbuddet adgang til forskellige legeformer både inde og ude (rolleleg, regelleg, konstruktionsleg og fysisk udfordrende leg). Børnene har god mulighed for længerevarende lege uden at blive afbrudt. Det pædagogiske personale skaber gode betingelser for børnenes leg, og i løbet af observationstiden indtager det pædagogiske personale forskellige positioner ift. børnenes leg - deltagende, iagttagende, tæt på og på afstand.

Både børn og voksne fordeler sig i mindre grupper i løbet af observationstiden, hvilket giver muligheder for længerevarende samspil om det fælles tredje.

Det pædagogiske personale tilbyder børnene forskelligartede aktiviteter, som er alderssvarende og som børnene finder meningsfulde.

I de planlagte aktiviteter er det pædagogiske personale opmærksom på børnenes perspektiv.

Udviklingspotentialer

Der observeres ikke så mange eksempler på, at det pædagogiske personale er igangsættere af leg.

Evt. overvejelse omkring fordeling af voksne på enkelte tidspunkter i løbet af dagen ift. facilitering af lege og aktiviteter samt i overgangssituationer.

Lederens bemærkning

3.2 Den pædagogiske læreplan

I henhold til dagtilbudsloven §8 stk. 1 skal der udarbejdes en skriftlig pædagogisk læreplan for aldersgruppen 0-2 årige og fra 3 til skolestart. Ved anden aldersorganisering følges denne. I aldersintegrerede daginstitutioner kan der udarbejdes én pædagogisk læreplan under hensyn til aldersgrupper. Arbejdet med læreplanen skal evalueres mindst hvert andet år og offentliggøres.

Er der udarbejdet en skriftlig pædagogisk læreplan for dagtilbuddet?

Lederens bemærkning

ja
Er arbejdet med den pædagogiske læreplan skriftligt evalueret?

Lederens bemærkning

ja
Hvornår er sidste evaluering gjort?

Lederens bemærkning

august 2023
Er den skriftlige pædagogiske læreplan og evalueringen af arbejdet med læreplanen offentliggjort på daginstitutionens hjemmeside?

Lederens bemærkning

ja.
Tilsynsførendes bemærkning
Der er krav om, at der skal laves en evaluering af arbejdet med læreplanen hvert andet år, dvs. Mo2rikken skal senest i 2025 offentliggøre en ny evaluering.

3.3 Pædagogisk Læringsmiljøvurdering (PLV)

Seneste Pædagogiske Læringsmiljøvurdering blev gennemført i dagtilbud i Holstebro Kommune i foråret 2024.

Antal pædagogiske læringsmiljøvurderinger

	Antal svar	Svarprocent
Fagpersonale	0	0%
- Ledere	0	0%
- Medarbejdere	0	0%

Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatøernes besvarelser.

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

Overordnede resultater

Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatøernes besvarelser.

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

3.3.1 Resultater opdelt på de enkelte temaer

Overordnet trivsel/tilfredshed på tværs af ledere, medarbejdere og observatører

Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatørernes besvarelser. Ledere og medarbejdere får stillet spørgsmålet *Har du det godt, når du er på arbejde?*, mens observatørerne får stillet spørgsmålet *Er det rart at være i dagtilbuddet?*

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

Gennemsnitsscore for deltemaerne i Det pædagogiske grundlag

Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatørernes besvarelser.

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

Gennemsnitsscore for deltemaerne i Fokusområder

Note: Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatørernes besvarelser.

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

Gennemsnitsscore for deltemaerne i De seks læreplanstemaer

Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatørernes besvarelser.

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

Gennemsnitsscore for deltemaerne i Faglig ledelse

Note: Figuren viser resultater for perioden 2024. Resultaterne er baseret på både lederne, medarbejderne og observatørernes besvarelser.

Kilde: Rambølls Pædagogiske Læringsmiljøvurdering

Lederens bemærkning

Tilsynsførendes bemærkning

Drøftet på kvalitetssamtalen.

4 RESULTATKVALITET

Resultat kvaliteten handler om, hvad børnene får ud af at gå i dagtilbud. Det vil sige de resultater, som opnås for børns læring, udvikling og trivsel.

4.1 Sprogvurdering 3-6

Antal sprogvurderinger fordelt på indsatsgrupper

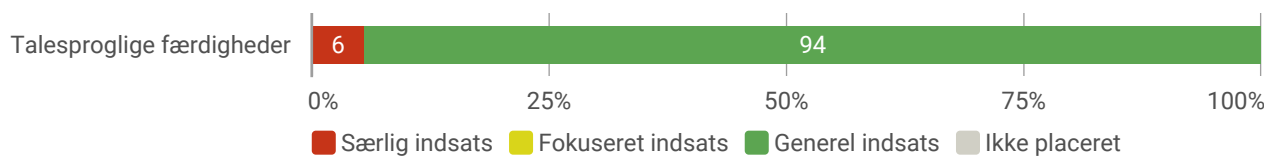
	Særlig indsats	Fokuseret indsats	Generel indsats	Ikke placeret
Talesproglige færdigheder	6% (1)	0%	94% (17)	0%
Før-skriftlige færdigheder	9% (1)	0%	91% (10)	0%

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023.

Kilde: Rambøll Sprog.

4.1.1 Resultater - Historisk udvikling

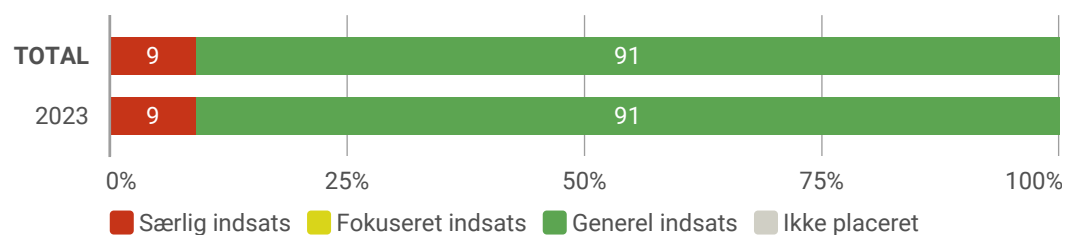
Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2023.

Kilde: Rambøll Sprog.

Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2023.

OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.

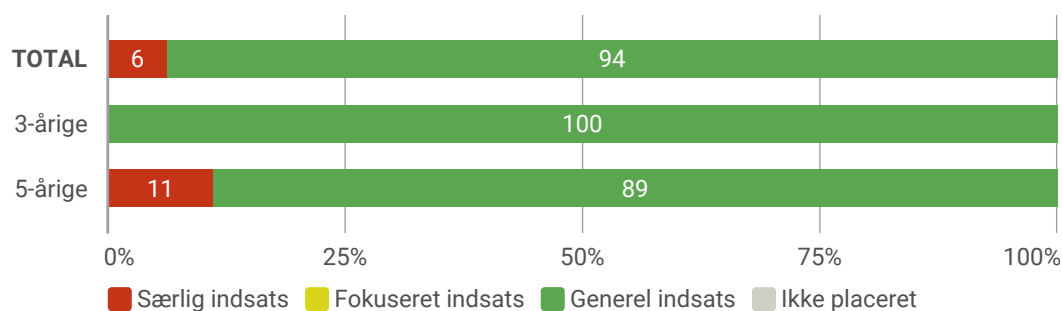
Kilde: Rambøll Sprog.

Lederens bemærkning

Tilsynsførendes bemærkning

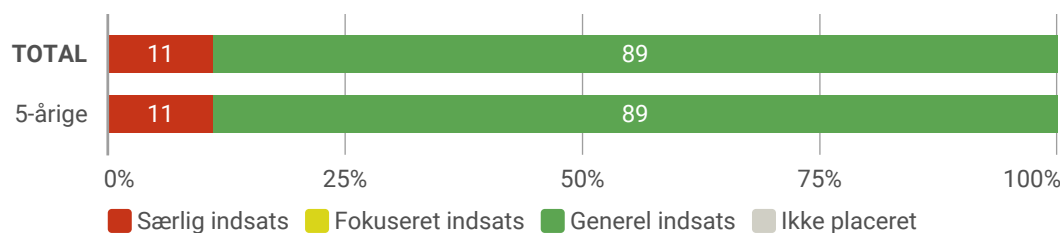
4.1.2 Resultater – Opdelt på alder

Resultater for Talesproglige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2023. Der inkluderes kun data for personer med Alder/Materiale 3-årige eller 5-årige.
 Kilde: Rambøll Sprog.

Resultater for Før-skriftlige færdigheder opdelt på indsatsgrupper



Note: Figuren viser resultater for perioden 2023. Der inkluderes kun data for personer med Alder/Materiale 5-årige.
 OBS: Vær opmærksom på at de 3-årige ikke placeres i en indsatsgruppe for Før-skriftlige færdigheder og derfor ikke indgår i denne visning.
 Kilde: Rambøll Sprog.

Lederens bemærkning

Tilsynsførendes bemærkning

Lederens bemærkning

Tilsynsførendes bemærkning

4.2 Dialog

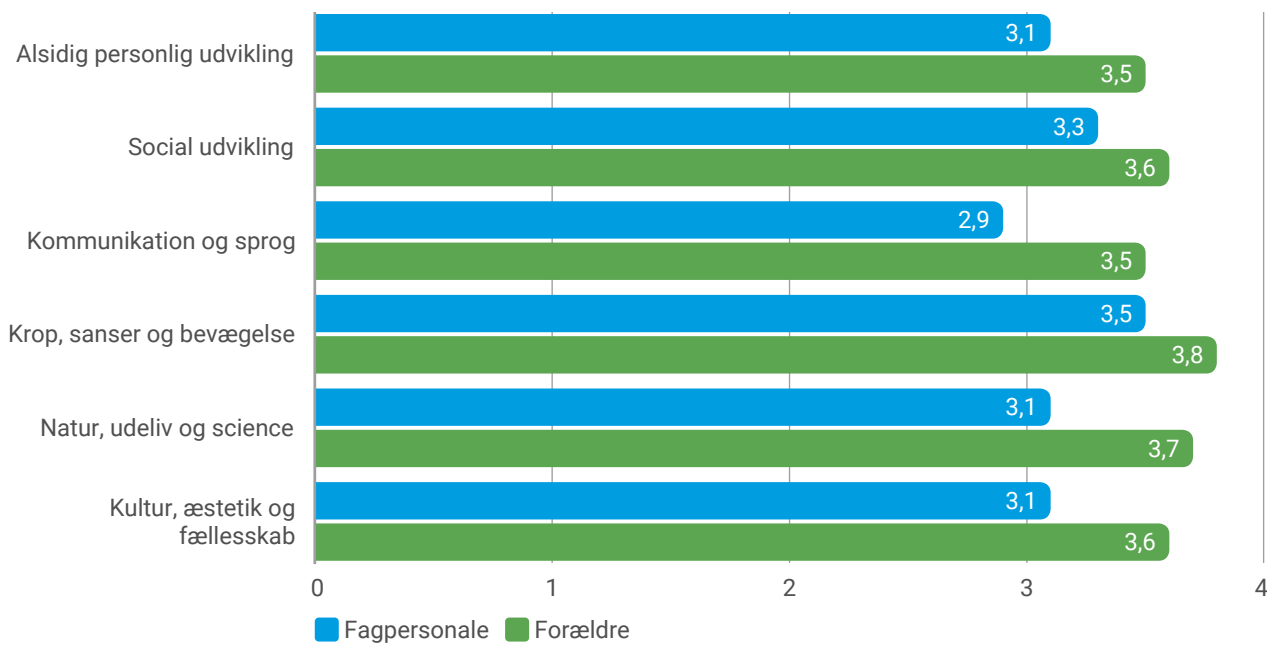
Antal dialogvurderinger

	Dialogvurderinger (Fagpersonale)	Dialogvurderinger (Forældre)
Antal	23	14

Note: Figuren viser resultater for perioden 2023.
 Kilde: Rambøll Dialog.

4.2.1 Resultater

Resultater for de seks læreplanstemaer



Note: Figuren viser resultater for perioden 2023.

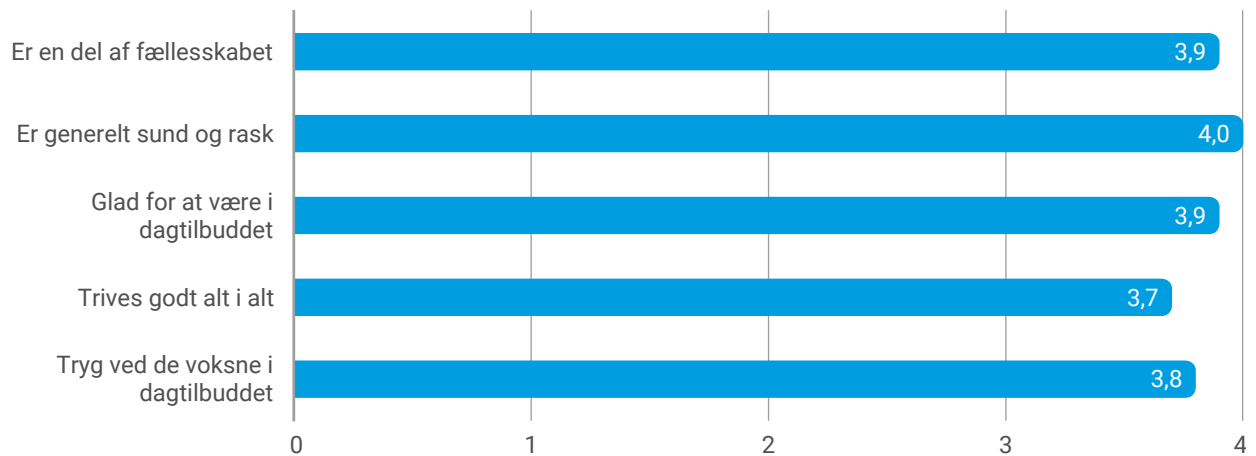
Kilde: Rambøll Dialog.

Lederens bemærkning

Tilsynsførendes bemærkning

Drøftet på kvalitetssamtalen.

Resultater for Trivsel og sundhed fordelt på enkeltspørgsmål



Note: Figuren viser resultater for perioden 2023. Figurens resultater er baseret på forældrenes besvarelser.

Kilde: Rambøll Dialog.

Lederens bemærkning

Tilsynsførendes bemærkning

5 Sammenfatning

Efter det uanmeldte tilsynsbesøg og den anmeldte kvalitetssamtale lægges der fra Børne og Unge Forvaltningen op til, at dagtilbudslederen udarbejder en udviklingsplan for de indsatsområder, der er aftalt mellem forvaltning og dagtilbudsleder. Udviklingsplanen beskriver, hvordan man i dagtilbuddet vil arbejde med at forbedre det/de udvalgte indsatsområder.

Som udgangspunkt for det videre arbejde indtil næste tilsyn vælger leder af Mo2rikken at fokusere på:

- *Fortsat fokus på at skabe et større rum for faglig ledelse og fordybelse i fbm. personalemøderne samt implementere strukturen.*

Der følges op på arbejdet med det/de udvalgte indsatsområder ved næstkommende tilsyn.